

 Fecha:

**FORMULARIO DE APLICACIÓN**

 **Información del Estudiante**

|  |
| --- |
| **Aplica a:**  |
|  **Nursery Reception** **Y1 Y2 Y3 Y4 Y5 Y6****Y7 Y8 Y9 Y10 Y11 Y12** |
| **Aplicacion N° :**  | **Año Académico 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Apellidos completos:** |  |
| **Nombres completos:** |  |
| **Género:** | **Masculino: Femenino:** |
| **N° Pasaporte /C.I. :** |  |  |
| **Fecha de nacimiento:** | **Lugar de nacimiento:** | **País:** |
|  DD / MM / AA |  |  |
| **Nacionalidad(1):** | **Nacionalidad (2):** |
|  |  |
| **Dirección del domicilio:** |
| **Calle** |  |
| **Ciudad** |  |
| **Teléfono** |  |
| **Hermanos** |
| **Nombre** | **Edad** | **Grado**  | **Colegio Actual** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |





 **Información Padres/Tutores**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Padre:** | **Nacionalidad:** | **Fecha nacimiento (DD/MM/AA)** |
|  |  |  |
| **C.I. / Pasaporte N°** | **Primer Idioma** | **Segundo Idioma** |
|  |  |  |
| **Nombre de la Madre:** | **Nacionalidad:** | **Fecha nacimiento (DD/MM/AA)** |
|  |  |  |
| **C.I. / Pasaporte N°** | **Primer Idioma** | **Segundo Idioma** |
|  |  |  |
| **Estado Civil:** |  |
|  | **Padre:** | **Madre:** |
| **Ocupación/Profesión:** |  |  |
| **Compañia:** |  |  |
| **Telefono y/o celular:** |  |  |
| **Correo electrónico:** |  |  |

|  |
| --- |
| **Alguna otra información familiar que usted desee compartir?** |
|  |
|  |





**Información Escolar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del colegio actual** | **País** | **Teléfono del colegio** |
|  |  |  |

A la recepción del formulario de aplicación completo The British School Quito podrá contactar al colegio actual del aplicante y sus colegios previos para obtener mayor información.

|  |  |
| --- | --- |
| **Años de Asistencia al Colegio Actual** |  |
| **Curriculum (Británico, Americano, IB, etc.)** |  |
| **Año escolar/grado al momento de la aplicación** |  |
| **Idioma de educación** |  |

|  |
| --- |
| **Colegios recientes al que asistió el aplicante** |
| **Nombre del colegio** | **Ubicación** | **Fechas de asistencia** | **Grados** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **El estudiante ha repetido alguna vez el año?** | **Si** | **No** |
| **El estudiante ha sido expulsado por problemas de conducta?** | **Si** | **No** |
|  **Cuáles son las fortalezas y debilidades académicas del estudiante?** |  |
| **Hay alguna información que se deba alertar a el British School Quito , en orden de proveer el mejor programa educativo para su hijo?** |  |





|  |
| --- |
| **Que idiomas el estudiante entiende, habla, lee y escribe con fluidez razonable?** |
|  | ***Nombre del Idioma*** | ***Comprende*** | ***Habla*** | ***Lee*** | ***Escribe*** |
| **Primer Idioma** |  |  |  |  |  |
| **Segundo Idioma** |  |  |  |  |  |
| **Tercer Idioma** |  |  |  |  |  |
| **Que idioma se habla en casa?** |
|  |
| **Para los aplicantes de Nursery y Reception****Su niño ya dejó el pañal y usa el baño? Si No** |

|  |
| --- |
| **Como viene su niño hacia y desde el colegio?** |
|  |
| **Está interesado en usar el servicio de bus?** | **Si** | **No** |
| **3 RECOMENDACIONES DE LA COMUNIDAD BSQ**  |
|  | **Nombre** | **Email** | **Teléfono** |
| **Padre/ Profesor/Miembro de la Comunidad**  |  |  |  |
| **Padre/ Profesor/Miembro de la Comunidad** |  |  |  |
| **Padre/ Profesor/Miembro de la Comunidad** |  |  |  |



 **Términos y Condiciones**

- La inscripción de un estudiante prospecto que incluye la colocación del estudiante en un año en particular está sujeto a las políticas de entrada y admisión de The British School y todas las demás políticas y procedimientos (incluidos los relativos a la disciplina y el plan de estudios).

 - La oferta de inscripción o la inscripción en si misma puede ser retirada, suspendida o ser objeto de nuevos términos y condiciones que el colegio podrá determinar cuándo se haya producido algún incumplimiento de las políticas, procedimientos, términos y condiciones del Colegio. En los casos en que cualquier declaración sobre el estudiante sea falsa o inadecuada. Si el colegio determina en cualquier momento que no se puede satisfacer las necesidades del niño razonablemente, esto puede incluir, sin limitación, las situaciones en las que el Colegio no pudo entrevistar al estudiante prospecto antes de ofrecer un cupo.

- Si un padre / tutor desea retirar a su hijo del colegio, el padre / tutor deberá hacerlo con 30 días de aviso. Si una notificación escrita de retiro se entrega durante los períodos de vacaciones, esta se considerará recibida el primer día de clases posterior a las vacaciones.

- El colegio puede dar por terminado este acuerdo y la inscripción de un estudiante prospecto puede ser retirada o suspendida o ser sujeto a nuevos términos y condiciones con una notificación escrita con 30 días de aviso o menos donde el colegio tiene una buena razón para forzar la exclusión permanente. El colegio no deberá tomar esta acción sin una buena causa y en lo posible se llevará una consulta completa del padre / tutor del estudiante. Las exclusiones se llevarán a cabo de acuerdo con la política del colegio y siguiendo las regulaciones del Ministerio de Educación. Los padres / tutores tienen el derecho de apelar tal decisión.

- Si uno de los padres / tutores, consciente o aprueba la acción en, se considerará que ambos padres / tutores han dado su consentimiento o aprobación.

- Cuando surja la necesidad, el colegio puede autorizar todas las intervenciones necesarias, que pueden incluir acciones tales como transferir un estudiante a un hospital. Todos los gastos incurridos por este servicio son de responsabilidad del padre / tutor. El colegio se compromete a ponerse en contacto con uno o ambos padres / tutores en las circunstancias anteriores, pero donde no se pueda contactar a ninguno de los dos y si el colegio considera que las circunstancias son de emergencia, el colegio queda autorizado para tomar las medidas necesarias en el mejor interés del estudiante y el colegio.

 **Acuerdo de transparencia**

Tenga en cuenta que es importante declarar por escrito todos los temas médicos, conductuales, emocionales y de otro tipo que puedan afectar a la vida de su hijo en el colegio. En el caso de un niño con necesidades educativas especiales, el colegio tendrá el derecho de evaluar en todo momento si se puede prestar o seguir prestando atención educativa adecuada a sus requerimientos. Si a su hijo ya le han solicitado dejar otro colegio, se debe proporcionar esta información. El hecho de no divulgación completa y franca por escrito en cualquier momento durante el proceso de solicitud de cupo, dará derecho al colegio a retirar o suspender la oferta de inscripción o hacer la oferta o la inscripción en sí objeto de nuevos términos y condiciones con efecto inmediato. Estos términos y condiciones están sujetos a modificación por el colegio y entrarán en vigor dentro de 30 días posteriores a la fecha que se da el aviso escrito a un padre / tutor ya sea por copia impresa, correo electrónico, página web de notificación o de otra manera.

**Declaración del Padre / Tutor**

* Confirmo que la información dada en este formulario es correcta.
* Confirmo que he leído la política del proceso de admisión y estoy totalmente de acuerdo en seguir los pasos requeridos por el colegio The British School Quito.
* Estoy de acuerdo en cumplir las normas, reglamentos, términos y condiciones del colegio The British School Quito.
* Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Por favor, escanear su firma en el espacio proporcionado. Si no puede hacerlo, deberá firmar a su llegada.